**РЕШЕНИЕ**

собственника помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **г. Санкт-Петербург, пр. Космонавтов д. 50 корп. 3 лит. А**

внеочередного общего собрания собственников помещений, проводимого в форме заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.; № паспорта; № СНИЛС физического лица; наименование юридического лица, ИНН собственника помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес места жительства гражданина или место нахождения юр.лица – собственника помещения)

Являющийся(-щаяся) собственником жилого/нежилого помещения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (квартира, доля в квартире)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документ, подтверждающий право собственности (свидетельство, договор и т.п.)

выданного «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем выдан правоустанавливающий документ)

Общая площадь помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м., принадлежащего мне на праве собственности.

Размер доли в праве обще собственности на общее имущество многоквартирного дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Срок** **передачи решений: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года.**

\* Представитель собственника по доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя)

**Решение собственника по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений:**

**1. Внесение изменения в договор управления с управляющей организации ООО «ГК Д.О.М. ЮГ» об обязанности заключить со специализированной организацией договор о техническом обслуживании и ремонте внутриквартирного газового оборудования (ВДГО) в многоквартирном доме.**

|  |  |
| --- | --- |
| Предложенные варианты | Варианты решений |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| Внести изменения в договор управления с управляющей организации ООО «ГК Д.О.М. Юг» об обязанности заключить со специализированной организацией договор о техническом обслуживании и ремонте внутриквартирного газового оборудования (ВДГО) в многоквартирном доме. |  |  |  |

**2. Делегирование управляющей организации ООО «ГК Д.О.М. Юг» права на заключение договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования (ВКГО) в многоквартирном доме со специализированной организацией от имени собственников.**

|  |  |
| --- | --- |
| Предложенные варианты | Варианты решений |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| Делегировать управляющей организации ООО «ГК Д.О.М. Юг» права на заключение договоров о техническом обслуживании внутриквартирного газового оборудования (ВКГО) в многоквартирном доме со специализированной организацией от имени собственников. |  |  |  |

**3. Заключение собственниками индивидуальные договоры на техническое обслуживание внутриквартирного газового оборудования (ВКГО) со специализированной организацией.**

|  |  |
| --- | --- |
| Предложенные варианты | Варианты решений |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| Заключить собственниками индивидуальные договоры на техническое обслуживание внутриквартирного газового оборудования (ВКГО) со специализированной организацией. |  |  |  |

**4. Определение лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) и (или) региональной информационной системы, при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с указанием СНИЛС и (или) ОГРН. Сведения об администраторе общего собрания ООО «ГК Д.О.М. Юг» ОГРН 1217800076680.**

|  |  |
| --- | --- |
| Предложенные варианты | Варианты решений |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| Определить лицом, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на использование Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) и (или) региональной информационной системы, при проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования ООО «ГК Д.О.М. Юг» ОГРН 1217800076680. |  |  |  |

**5. Порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ и (или) региональной информационной системы, отвечающих требованиям ч.3 ст. 47.1 ЖК РФ**

|  |  |
| --- | --- |
| Предложенные варианты  | Варианты решений |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| Определить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ и (или) региональной информационной системы, отвечающих требованиям ч.3 ст. 47.1 ЖК РФ : г. Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Финляндская, д.5 (офис ООО «ГК Д.О.М. Юг»)info@gk-dom.top Режим работы:понедельник - четверг- с 9:00 по 17:00  пятница - с 9:00 по 16:00 перерыв с 13:00 по 14:00суббота, воскресенье -выходные дни |  |  |  |

**6. Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений, в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ и (или) региональной информационной системы.**

|  |  |
| --- | --- |
| Предложенные варианты | Варианты решений |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы - 15 дней. |  |  |  |

**7. Порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме, заполненных в письменной форме.**

|  |  |
| --- | --- |
| Предложенные варианты  | Варианты решений |
| ЗА | ПРОТИВ | ВОЗДЕРЖАЛСЯ |
| Порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме в письменной форме по вопросам, поставленным на голосование в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ и (или) региональной информационной системы. Адрес приема решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование: г. Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Финляндская, д.5 (офис ООО «ГК Д.О.М. Юг»)Режим работы:понедельник - четверг- с 9:00 по 17:00  пятница - с 9:00 по 16:00 перерыв с 13:00 по 14:00суббота, воскресенье -выходные дни |  |  |  |

Собственник помещения

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Подпись Фамилия, имя, отчество голосовавшего лица

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Представитель собственника помещения (доверенность, копия доверенности прилагается)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Подпись Фамилия, имя, отчество голосовавшего лица

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**Внимание: при голосовании засчитываются только те голоса по вопросам, по которым собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования (ст. 48 ЖК РФ).**

**Оформленные в письменном виде решения необходимо передать администратору общего собрания по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Финляндская, д.5 (офис ООО «ГК Д.О.М. Юг») с понедельника по четверг- с 9:00 по 17:00; в пятницу - с 9:00 по 16:00 (перерыв с 13:00 по 14:00); суббота, воскресенье – выходные дни, в срок до 10:00 «19» октября 2023 года.**